Espoon kaupunginkirjasto
Helsingin kaupunginkirjasto
Kauniaisten kaupunginkirjasto
Vantaan kaupunginkirjasto

ILMOITTAUTUMINEN
kirjaston käyttäjäksi

☐ Muutos henkilötietoihin

HELMET

Lainaajan / asiakkaan tiedot

Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus
Osoite		**Postinumero ja -toimipaikka**
Puhelin / GSM	**Sähköpostiosoite (kirjaston ilmoituksia varten)**	**Haluan, että kirjasto lähettää ilmoitukset** ☐ postitse ☐ sähköpostitse
Haluan kirjaston tulosteet ☐ suomeksi ☐ ruotsiksi ☐ englanniksi	**Sukupuoli (tilastointia varten)** ☐ nainen ☐ mies ☐ muu ☐ en halua kertoa	**Laitos tms.** ☐
Tunnusluku (neljä numeroa)	**Alias**	

Vastuuhenkilön tiedot (alle 15-vuotiaan lapsen huoltaja, päiväkodin, koululuokan tms. laitoksen yhteyshenkilö)

Sukunimi	Etunimet	Henkilötunnus
Osoite		**Postinumero ja -toimipaikka**
Puhelin / GSM	**Sähköpostiosoite (kirjaston ilmoituksia varten)**	**Haluan, että kirjasto lähettää ilmoitukset** ☐ postitse ☐ sähköpostitse
Haluan kirjaston tulosteet ☐ suomeksi ☐ ruotsiksi ☐ englanniksi	**Sukupuoli (tilastointia varten)** ☐ nainen ☐ mies ☐ muu ☐ en halua kertoa	

Vastaan omista lainoistani / yllä mainitun lapsen, laitoksen tms. lainoista

Paikka ja päivämäärä	Allekirjoitus
	nimen selvennys:

Tulosta lomake

kirjastokorttihakemus_fin 12022018 LiveCycle J.Lepistö

Tulostettava kirjastokortin tilauslomake

Voit nopeuttaa uuden kirjastokortin tekemistä täyttämällä ja tulostamalla lomakkeen ja tuomalla sen kirjastoon. Muista ottaa henkilötodistus mukaan! Tätä lomaketta ei voi lähettää sähköisesti.

Rekisteröinti
Lainaajan ja vastuuhenkilön tiedot rekisteröidään kirjaston asiakasrekisteriin. Rekisteriseloste on nähtävillä kirjastossa sekä www.helmet.fi -sivustolla.

Tunnusluku
Kirjastokortin saadessaan lapsi saa myös tunnusluvun. Tunnusluvun voi vaihtaa osoitteessa www.helmet.fi. Tunnuslukua tarvitaan, kun haluat käyttää lainausautomaattia, haluat katsoa omia lainojasi, uusia niitä ja varata aineistoa Helmet.fissä. Helmet.fissä voit myös tallentaa tietoja omaan käyttöön esimerkiksi lainaushistoriaa. Tunnusluku tarvitaan myös muita verkkopalveluita varten sekä asiakastietokoneen käyttöön.

Alias
Jos noudat varaamaasi aineistoa kirjastosta, jossa on käytössä itsepalveluvaraushylly, voit hankkia aliaksen eli salanimen. Aliaksen saat kirjaston asiakaspalvelutiskiltä esittämällä kirjaston hyväksymän voimassa olevan henkilöllisyystodistuksen. Aliaksen hankkimisen jälkeen varauslipukkeessa ei näy nimeäsi vaan aliaksesi.

Postitusvalinta
Kirjaston ilmoitukset lähetetään lainaajan osoitteeseen. Jos valitset ilmoitusten lähetystavaksi postin, saat postitse varausilmoituksen ja ensimmäiset myöhästymismuistutukset. Jos valitset ilmoitusten lähetystavaksi sähköpostin, saat sähköpostitse varausilmoitukset, eräpäivän lähestymisestä varoittavat tiedotteet ja ensimmäiset myöhästymismuistutukset. Toinen myöhästymismuistutus lähetetään tarvittaessa aina postitse.

Laitoksen tai yhteisön kirjastokortti
Laitoksen tai yhteisön kirjastokortilla saa lainata vastuuhenkilön suostumuksella laitoksen tai yhteisön henkilökuntaan kuuluva.